

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
АО «Корпорация развития
Республики Башкортостан»

Н.Ш. Габбасов
« 27 » / 02 2023г.

ПОРЯДОК

сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Республики Башкортостан

Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Республики Башкортостан (далее - Порядок) разработан в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 30 сентября 2021 г. № 591 «О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации» (далее – Приказ Минэка РФ № 591) и постановлением Правительства Республики Башкортостан от 16 ноября 2016 года № 490 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Республики Башкортостан по принципу «одного окна» (далее – Постановление Правительства РБ № 490) в целях формирования благоприятного инвестиционного климата и повышения инвестиционной привлекательности Республики Башкортостан, привлечения частных инвестиций для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Башкортостан, содействия инвестору в ускорении реализации этапов инвестиционных проектов на территории Республики Башкортостан .

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий работников акционерного общества «Корпорация развития Республики Башкортостан» (далее – Корпорация развития) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия (далее - сопровождение инвестиционных проектов) субъектам инвестиционной, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории на территории Республики Башкортостан.

1.2. Корпорация развития определена уполномоченной организацией по сопровождению инвестиционных проектов на территории Республики Башкортостан по принципу «одного окна» в соответствии с Постановлением Правительства РБ № 490, а также выполняет функции Агентства развития

региона в соответствии с Приказом № 591.

Местонахождение Корпорации развития, почтовый адрес для направления документов и обращений:

450101, Россия, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Тукаева, 46/1;

Справочный телефон: +7 (347) 214 90 70, +7 (347) 218 14 15;

Адрес официального сайта: <https://kr-rb.ru/>.

Адрес электронной почты: infokrrb@bashkortostan.ru

1.3. В настоящем Порядке применяются понятия, установленные Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», а также следующие понятия:

бизнес-кейс – инвестиционное предложение, сформированное на основе анализа рынка сбыта, сырья, выпускаемой продукции и предоставляемых услуг, с учетом рассчитанных финансовых показателей и показателей эффективности проекта, вариантов подходящей площадки и возможных мер государственной поддержки;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация (при наличии), разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

бизнес-план – документ, содержащий программу осуществления бизнес-операций, действий предприятия, сведения о предприятии, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные вложения на территории Республики Башкортостан с использованием собственных, заемных или привлеченных средств и обеспечивающий их целевое использование на реализацию инвестиционного проекта;

руководитель структурного подразделения – работник структурного подразделения Корпорации развития, осуществляющий координацию и контроль деятельности структурного подразделения;

специалист – работник структурного подразделения Корпорации развития, назначенный ответственным за сопровождение инвестиционного проекта, закрепленный Заявкой на сопровождение;

СИП – отдел сопровождения инвестиционных проектов Корпорации развития;

ФИП – отдел формирования инвестиционных площадок Корпорации развития;

ФЭО – финансово-экономический отдел Корпорации развития;

Индустриальный парк «Уфимский» – комплекс объектов недвижимого

имущества, состоящий из земельных участков с производственными, административными и иными зданиями, строениями и сооружениями, обеспеченный инженерной и транспортной инфраструктурой, необходимой для создания нового промышленного производства, расположенный на территории Уфимского района Республики Башкортостан;

Управляющая компания индустриального парка «Уфимский» (далее Управляющая компания ИП «Уфимский») – структурное подразделение Корпорации развития, осуществляющее деятельность по управлению созданием, развитием и функционированием индустриального парка «Уфимский»;

Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Алга» – особая экономическая зона, созданная на территориях Ишимбайского и Стерлитамакского районов Республики Башкортостан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2020 года № 764;

Управляющая компания Особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Алга» (далее – Управляющая компания ОЭЗ «Алга») структурное подразделение Корпорации развития, осуществляющее деятельность по управлению созданием, развитием и функционированием инфраструктуры ОЭЗ «Алга»;

курирующий орган инвестиционного проекта (далее – курирующий орган) – республиканский орган исполнительной власти Республики Башкортостан ответственный за сопровождение инвестиционного проекта в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, на основании соответствующего положения об органе исполнительной власти Республики Башкортостан;

потенциальная инвестиционная площадка – сформированный или не сформированный свободный земельный участок, а также земельный участок с расположенными на нем зданиями, помещениями, сооружениями и инженерной инфраструктурой, объект незавершенного строительства, имущественный комплекс, расположенные на территории Республики Башкортостан, находящиеся в частной, муниципальной, государственной разграниченной или неразграниченной собственности, предлагаемые инвестору для реализации инвестиционного проекта;

бизнес-шериф муниципального образования Республики Башкортостан – заместитель главы администрации муниципального образования Республики Башкортостан по предпринимательству;

система управления взаимоотношениями с инвесторами (далее – CRM-система «Битрикс») – прикладное программное обеспечение, предназначенное для автоматизации взаимодействия с инвесторами, в частности для улучшения сопровождения инвесторов путём сохранения информации об инвесторах и истории взаимоотношений с ними, установления и улучшения бизнес-процессов и последующего анализа результатов;

ресурсоснабжающая организация – юридическое лицо независимо от

организационно-правовой формы, осуществляющее поставку коммунальных ресурсов на территории Республики Башкортостан.

1.4. Взаимодействие Корпорации развития с исполнительными органами государственной власти Республики Башкортостан, органами местного самоуправления Республики Башкортостан, регулируемые организациями по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Башкортостан, по принципу «одного окна» регулируется Постановлением Правительства РБ № 490.

1.5. Порядок включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов Республики Башкортостан регулируется постановлением Правительства Республики Башкортостан от 19 августа 2011 года № 292 «Об утверждении Порядка рассмотрения, поддержки и мониторинга приоритетных инвестиционных проектов Республики Башкортостан» (далее – Постановление Правительства РБ № 292).

1.6. Порядок получения юридическим лицом статуса резидента особой экономической зоны производственно-промышленного типа «Алга» регулируется Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 116).

1.7. Порядок заключения соглашений об осуществлении деятельности на территориях опережающего социально-экономического развития регулируется Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 10 марта 2017 года № 77 «Об утверждении Порядка заключения соглашений об осуществлении деятельности на территориях опережающего социально-экономического развития, созданных на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), расположенных в Республике Башкортостан, и о внесении изменений в Положение о Министерстве экономического развития Республики Башкортостан» (далее – Постановление Правительства РБ № 77).

1.8. Порядок ведения хозяйственной деятельности на территории индустриального парка «Уфимский» регулируется Положением о порядке ведения хозяйственной деятельности на территории индустриального парка «Уфимский», утвержденным приказом генерального директора Корпорации развития от 28.07.2021 №118-ОД.

1.9. Для обеспечения работ по сопровождению, консультированию и информированию участников инвестиционной деятельности в Республике Башкортостан функционирует специализированный информационный ресурс в сфере инвестиционной деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - Инвестиционный портал Республики Башкортостан (<https://investrb.ru/ru/>) (далее - инвестиционный портал), функционирование которого регулируется постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 г. № 371 «О государственной информационной системе «Единый портал Республики Башкортостан в сфере бизнеса и инвестиций», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 июля 2022 г. № 377

«Об утверждении Регламента ведения инвестиционной карты Республики Башкортостан».

2. Функции Корпорации развития.

Корпорация развития осуществляет следующие функции:

- мониторинг и проведение комплексного анализа инвестиционной привлекательности Республики Башкортостан, а также формирование предложений по улучшению инвестиционной деятельности в Республике Башкортостан;
- поиск новых инвестиционных проектов в Республике Башкортостан;
- проведение консультаций по вопросам предоставления мер государственной поддержки и реализации инвестиционных проектов в Республике Башкортостан;
- сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;
- организация взаимодействия инвесторов с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и ресурсоснабжающими организациями при реализации инвестиционных проектов;
- информационно-организационное обеспечение деятельности инвестиционного комитета Республики Башкортостан, созданного в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Приказом Минэка РФ № 591.

3. Порядок исполнения функций

3.1. Мониторинг и комплексный анализ инвестиционной привлекательности Республики Башкортостан.

3.1.1. Ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным, специалист отдела СИП формирует запрос о предоставлении актуальной информации по мерам государственной поддержки в виде официального документа и направляет в курирующие республиканские органы исполнительной власти.

На основе представленной информации специалист отдела СИП актуализирует презентации с мерами государственной поддержки по отраслям деятельности.

При обращении инвестора в случае заинтересованности в получении мер государственной поддержки в его адрес направляется актуальная презентация с мерами государственной поддержки соответствующей отрасли.

3.1.2. Специалисты отдела СИП на постоянной основе осуществляют мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации и Республики Башкортостан в области инвестиционной политики.

По результатам проведенного мониторинга, в случае изменений в законодательстве Российской Федерации и Республики Башкортостан в области инвестиционной политики, доводит сведения до инвесторов и руководителя структурного подразделения.

3.1.3. Специалисты отдела СИП на постоянной основе осуществляют анализ лучших практик субъектов РФ в области инвестиционной политики.

По результатам проведенного анализа готовит аналитическую справку и направляет ее официальным письмом в адрес Министерства экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан с периодичностью не реже 1 (одного) раза в квартал.

3.2. Поиск новых инвестиционных проектов.

3.2.1. Деятельность по поиску новых инвестиционных проектов ведет специалист отдела СИП, ответственный за привлечение новых инвесторов.

3.2.2. Специалист отдела СИП осуществляет поиск потенциальных инвесторов с учетом ресурсно-сырьевого, трудового, производственного, инновационного, инфраструктурного, финансового и потребительского потенциала Республики Башкортостан. На еженедельной основе направляет в адрес потенциальных инвесторов презентационные материалы по отраслям их деятельности, осуществляет телефонные звонки потенциальным инвесторам, которым были направлены презентационные материалы с целью выявления заинтересованности.

3.2.3. Поиск потенциальных инвесторов специалистом отдела СИП осуществляется посредством анализа сети Интернет и других доступных источников, с целью привлечения инвесторов на территорию Республики Башкортостан, а также через активное участие в различных мероприятиях, проводимых на территории Республики Башкортостан, других субъектов Российской Федерации, а также за пределами Российской Федерации.

3.2.4. Специалист отдела СИП с целью выявления новых инвестиционных ниш на постоянной основе осуществляет взаимодействие с бизнес-шерирами муниципальных районов Республики Башкортостан посредством совещаний, телефонных переговоров, взаимодействием через электронную почту, социальные сети и мессенджеры

3.2.5. Специалист отдела СИП совместно с специалистами отдела ФЭО (в части подготовки финансовой модели) и отдела ФИП (в части подбора или анализа потенциальной инвестиционной площадки) разрабатывает бизнес-кейс, который направляется на согласование курирующему органу исполнительной власти Республики Башкортостан в соответствии с отраслевой принадлежностью.

После согласования органом исполнительной власти Республики Башкортостан бизнес-кейс в течение 1 (одного) рабочего дня направляется в Министерство цифрового развития государственного управления Республики Башкортостан для публикации на инвестиционном портале Республики Башкортостан, а также в соответствующее муниципальное образование Республики Башкортостан.

3.2.6. Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, специалистом отдела СИП осуществляется мониторинг актуальности бизнес-кейса в части отсутствия обременений на земельный

участок (объект недвижимости), актуальности принятой при расчетах ставки дисконтирования.

Корректировка бизнес-кейса осуществляется в соответствии с пунктом 3.2.5. настоящего Порядка.

3.3. Проведение консультаций по вопросам предоставления мер государственной поддержки и реализации инвестиционных проектов в субъекте Российской Федерации.

3.3.1. При поступлении в Корпорацию развития обращения инвестора, полученного посредством телефонного звонка, личной встречи, либо посредством письменного обращения или обращения в форме электронного документа специалист отдела СИП, назначаемый руководителем структурного подразделения, проводит консультирование по запрашиваемой информации.

3.3.2. В случае организации личной встречи инвестора со специалистами Корпорации развития, либо проведения консультации инвестора посредством телефонного звонка, специалист отдела СИП вносит информацию об оказанной консультации в CRM-систему «Битрикс».

3.3.3. В случае поступления письменного обращения или обращения в форме электронного документа руководитель структурного подразделения Корпорации развития в день поступления обращения инвестора назначает специалиста отдела СИП, ответственного за рассмотрение обращения, который не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления обращения:

- уведомляет инвестора о получении его обращения, а также сообщает свои контактные данные посредством телефонного звонка, электронной почты или социальных сетей и мессенджеров;

- запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора;

- проверяет полноту информации, содержащейся в обращении;

- при необходимости определяет дату личной встречи с представителем инвестора;

- при необходимости организует встречу представителя инвестора с представителями исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Башкортостан;

- при необходимости информирует инвестора, путем телефонного звонка, направления сообщения на электронный почтовый ящик или сообщением в социальных сетях и мессенджерах, о возможных формах сопровождения инвестиционного проекта, возможных формах государственной поддержки инвестиционной деятельности, в том числе о перечне необходимых для ее получения документов.

Специалист отдела СИП в срок не более 3 (трех) календарных дней после получения обращения в соответствии с настоящим Порядком готовит письменный ответ на обращение и направляет его инвестору.

Информация об инвестиционном проекте вносится в CRM-систему

«Битрикс» не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления обращения.

3.3.4. Проведение консультаций включает в себя подготовку предложений и предоставление инициаторам инвестиционных проектов информации:

- по механизмам и возможным инструментам государственной поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством;

- по имеющимся на территории Республики Башкортостан потенциальным инвестиционным площадкам для реализации инвестиционного проекта;

- по каталогу инвестиционных предложений и проектов Республики Башкортостан;

- по работе институтов развития Республики Башкортостан;

- об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Республики Башкортостан;

- по иным вопросам, относящимся к инвестиционной деятельности.

В случае, если запрос требует проведение дополнительного анализа, специалист в течение 2 (двух) рабочих дней осуществляет дополнительные официальные запросы (изучает необходимую информацию), на основании которых готовит ответ инвестору.

3.3.5. В случае заинтересованности инвестора в реализации проекта на территории Индустриального парка «Уфимский», специалист отдела СИП перенаправляет обращение на специалиста Управляющей компании.

3.3.6. Оказание информационного и консультационного сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

3.4. Сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

3.4.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является:

- поступление в адрес Корпорации развития письменного обращения инвестора в свободной форме, предоставленной на электронный почтовый ящик, почтовым отправлением или сообщением в социальных сетях и мессенджерах;

- обращение инвестора посредством телефонного звонка;

- обращение инвестора в устной форме по итогам проведенной встречи и консультации;

- протокольное поручение по итогам заседания Инвестиционного комитета в формате «Инвестиционный час»;

- иные протокольные поручения по итогам рабочих совещаний;

- заинтересованность инвестора, выявленная в ходе работы по привлечению потенциальных инвесторов.

3.4.2. Специалист отдела СИП в течение 2-х рабочих дней с момента

наступления одного из событий, указанных в пункте 3.4.1, направляет инвестору для заполнения информационную карту инвестиционного проекта (далее – информационная карта) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.4.3. Началом сопровождения инвестиционного проекта является представление инвестором подписанной информационной карты в Корпорацию развития.

3.4.4. Руководителем структурного подразделения посредством веб-сервисов для проверки контрагентов проводится анализ юридического лица на предмет финансовой состоятельности, отсутствия задолженностей перед бюджетом и внебюджетными фондами, судебных разбирательств и пр. в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления инвестором подписанной информационной карты.

3.4.5. Корпорация развития вправе в одностороннем порядке отказаться от сопровождения инвестиционного проекта в случаях, если:

- 1) инвестором не представлена подписанная Информационная карта либо Информационная карта заполнена не в полном объеме;
- 2) инвестор находится в стадии банкротства или ликвидации;
- 3) инвестор намеревается осуществлять деятельность, противоречащую законодательству.

В случае обнаружения фактов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, Корпорация развития в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дня, сообщает инвестору об отказе в сопровождении инвестиционного проекта в письменной форме.

3.4.6. Сопровождение инвестиционного проекта должно способствовать:

- сокращению сроков рассмотрения и решению вопросов, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;
- своевременному получению необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционных проектов;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе подготовки и (или) реализации инвестиционных проектов;
- организации взаимодействия инициатора инвестиционного проекта с финансовыми институтами по вопросу финансирования инвестиционного проекта;
- подбору инвестиционной площадки;
- размещению информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Республики Башкортостан, на Интернет-ресурсе «Инвестиционный портал Республики Башкортостан»;
- подготовке проектов к рассмотрению на совещаниях в формате «Предпринимательский час» и на заседаниях Инвестиционного комитета в формате «Инвестиционный час»;

– оказанию содействия в части подготовки пакета документов с целью получения мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в Республике Башкортостан в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан;

– организации взаимодействия инициатора инвестиционного проекта с исполнительными органами государственной власти Республики Башкортостан, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Башкортостан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, ресурсоснабжающими организациями и другими инфраструктурными организациями по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта;

– иным формам сопровождения в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

3.4.7. Специалист отдела СИП при необходимости организует проведение совещания с участием заинтересованных исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан, органа местного самоуправления муниципального образования Республики Башкортостан, на территории которого реализуется инвестиционный проект, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, ресурсоснабжающих организаций и других инфраструктурных организаций.

В течение 2-х рабочих дней со дня проведения совещания Специалист отдела СИП формирует и подписывает протокол совещания (протокол о намерениях), который в течение 1 (одного) рабочего дня направляется всем участникам совещания.

В срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты проведения совещания, разрабатывает проект плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и обеспечивает согласование плана мероприятий с инвестором и республиканским органом исполнительной власти в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта и органом местного самоуправления муниципального образования Республики Башкортостан, на территории которого планируется реализация инвестиционного проекта.

3.4.8. Информация по сопровождаемым инвестиционным проектам, в том числе дорожная карта реализации инвестиционного проекта, вносится специалистом отдела СИП в Автоматизированную информационную систему «Управление значимыми проектами Республики Башкортостан» (далее – АИС УЗП РБ)

Специалист отдела СИП в соответствии со сроками исполнения мероприятий, предусмотренных дорожной картой реализации проекта, вносит

информацию в АИС УЗП РБ о фактических результатах реализации проекта.

3.4.9. Сопровождение инвестиционных проектов, реализация которых планируется на территории Индустриального парка «Уфимский», осуществляется специалистами Управляющей компании в соответствии с Порядком ведения хозяйственной деятельности на территории индустриального парка «Уфимский», утвержденным приказом генерального директора Корпорации развития от 28.07.2021 № 118-ОД.

Сопровождение инвестиционных проектов, реализация которых планируется на территории Особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Алга», осуществляется специалистами Управляющей компании ОЭЗ «Алга».

В случае необходимости вынесения указанных проектов на заседание Инвестиционного комитета в формате «Инвестиционный час», специалистом отдела СИП осуществляется подготовка справки и презентации инвестиционного проекта в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка

3.4.10. Специалист отдела СИП не реже 1 (одного) раза в 2 (две) недели посредством телефонного звонка осуществляет взаимодействие с инвестором по вопросам реализации сопровождаемого инвестиционного проекта. Информация о ходе сопровождения фиксируется в CRM-системе «Битрикс» в карточке проекта.

3.4.11. В случае, если инвестор не отвечает на телефонные звонки в течение 1 (одного) месяца, специалист отдела СИП направляет письмо в адрес инвестора о подтверждении намерения реализации инвестиционного проекта.

3.4.12. Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» прекращается в случаях:

3.4.12.1. завершения инвестиционной фазы реализации инвестиционного проекта;

3.4.12.2. отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта, выраженного в письменной форме;

3.4.12.3. отказа инвестора от реализации инвестиционного проекта на территории Республики Башкортостан, выраженного в письменной форме;

3.4.12.4. непредставления инвестором информации по запросу Корпорации развития более двух раз.

3.4.12.5. в случае обнаружения следующих фактов:

а) инвестор находится в стадии банкротства или ликвидации;

б) инвестор намеревается осуществлять деятельность, противоречащую законодательству.

3.5. Подбор потенциальной инвестиционной площадки.

3.5.1. Основанием для начала подбора потенциальной инвестиционной площадки является:

– поступление в адрес Корпорации развития письменного обращения инвестора на электронный почтовый ящик, почтовым отправлением или сообщением в социальных сетях и мессенджерах;

- обращение инвестора посредством телефонного звонка;
- обращение инвестора в устной форме по итогам проведенной встречи и консультации специалистом СИП Корпорации развития;
- поручение руководителя;
- протокольное решение по итогам рабочего совещания.

3.5.2. Специалист отдела ФИП в случае поступления заявки о подборе потенциальной инвестиционной площадки заполняет со слов инвестора Анкету (Приложение № 3) или направляет ее инвестору для заполнения.

Анкета по форме направляется по выбору потенциальным инвестором: на электронный почтовый ящик, почтовым отправлением или сообщением в социальных сетях. Контактную информацию для отправки документов предоставляет потенциальный инвестор.

Ответственность за достоверность сведений, представленных потенциальным инвестором ответственному исполнителю, несет потенциальный инвестор.

3.5.3. В день поступления заполненной Анкеты со стороны потенциального инвестора, ответственный специалист отдела ФИП посредством CRM-системы «Битрикс» направляет ее и Информационную карту инвестиционного проекта руководителю структурного подразделения отдела ФИП.

3.5.4. В день поступления Анкеты и Информационной карты руководитель структурного подразделения в рамках своих должностных обязанностей определяет ответственного исполнителя для подбора потенциальной инвестиционной площадки с обязательной фиксацией в CRM-системе «Битрикс».

3.5.5. Ответственный специалист отдела ФИП в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заполненной Анкеты и Информационной карты анализирует Реестр потенциальных инвестиционных площадок и при наличии потенциальных инвестиционных площадок, удовлетворяющих требованиям Анкеты, актуализирует информацию о площадках на возможность предложения подобранных площадок для реализации инвестиционного проекта у бизнес-шерифов муниципальных образований Республики Башкортостан, собственников площадок или их представителей. При необходимости информация дополнительно может быть актуализирована путем получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (далее – выписка из ЕГРН). Информация об актуальных площадках направляется потенциальному инвестору сопроводительным письмом посредством электронной почты на электронный почтовый адрес, указанный потенциальным инвестором.

Информация о потенциальных инвестиционных площадках предоставляется потенциальному инвестору в виде паспортов инвестиционных площадок (далее – Паспорта площадок) по форме согласно приложению № 4.

3.5.6. В том случае, если в Реестре потенциальных инвестиционных

площадок отсутствуют необходимая информация о площадках, удовлетворяющих требованиям Анкеты, ответственный специалист отдела ФИП в течение 2 (двух) рабочих дней направляет запросы по подбору потенциальных инвестиционных площадок в исполнительные органы государственной власти Республики Башкортостан, органы местного самоуправления Республики Башкортостан и иные уполномоченные организации.

Срок рассмотрения запроса по подбору потенциальных инвестиционных площадок исполнительными органами государственной власти Республики Башкортостан, органами местного самоуправления Республики Башкортостан и иными уполномоченными организациями составляет 5 (пять) рабочих дней с момента получения такого запроса в соответствии с Постановлением Правительства РБ № 490.

В случае непредставления исполнительными органами государственной власти Республики Башкортостан, органами местного самоуправления Республики Башкортостан и иными уполномоченными организациями ответов в установленный срок, ответственный исполнитель уведомляет руководителя структурного подразделения с целью последующего информирования руководства Корпорации развития.

3.5.7. Ответственный специалист отдела ФИП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения информации об потенциальных инвестиционных площадках от исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан, органов местного самоуправления Республики Башкортостан и иных уполномоченных организаций:

3.5.7.1 осуществляет анализ полученной информации о потенциальных инвестиционных площадках;

3.5.7.2 осуществляет анализ информации об имеющейся инженерной инфраструктуре и транспортной инфраструктуре (газоснабжение, электроснабжение, водоснабжение, канализация (водоотведение) в пределах потенциальных инвестиционных площадок, а также возможность подключения к инженерным сетям и наличия свободных мощностей, примыкания к автомобильной дороге общего пользования);

3.5.7.3 осуществляет подготовку Паспортов площадок;

3.5.7.4 при необходимости направляет запрос на рассмотрение и предоставление недостающих сведений в ресурсоснабжающие организации Республики Башкортостан, балансодержателям автомобильных дорог. Срок рассмотрения запроса ресурсоснабжающими организациями Республики Башкортостан и балансодержателями автомобильных дорог составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента получения такого запроса или иные сроки, предусмотренные Соглашениями об информационном обмене, заключенными между ресурсоснабжающими организациями/ балансодержателями автомобильных дорог и Корпорацией развития;

3.5.7.5 в случае непредставления достаточного объема информации о потенциальных инвестиционных площадках, ответственный исполнитель повторно направляет запрос о предоставлении информации в исполнительные органы государственной власти Республики Башкортостан, органы местного самоуправления Республики Башкортостан и иные уполномоченные организации в виде заполненных Паспортов. Срок рассмотрения запроса составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента получения такого запроса в соответствии с 59-ФЗ;

3.5.7.6 при необходимости осуществляет подготовку видео- и фотоматериалов на потенциальные инвестиционные площадки, проводит выезд на площадки для видео- и фотофиксации.

3.5.8. После подготовки Паспортов инвестиционных/потенциальных инвестиционных площадок, ответственный специалист отдела ФИП в срок, не превышающий 1 (один) рабочий день направляет почтовым отправлением или посредством электронной почты потенциальному инвестору Паспорта с сопроводительным письмом.

3.5.9. Все действия по осуществлению мероприятий по подбору потенциальных инвестиционных площадок фиксируются в CRM-системе «Битрикс».

3.5.10. В случае неудовлетворенности потенциальным инвестором предложенными потенциальными инвестиционными площадками ответственный специалист отдела ФИП в течение 10 (десяти) календарных дней проводит дополнительный подбор площадок, подготавливает Паспорта. Требования, указанные в Анкете, могут быть изменены, при условии согласования с потенциальным инвестором. При необходимости ответственный специалист отдела ФИП проводит действия в соответствии с пп. 4-6. Паспорта с сопроводительным письмом направляются почтовым отправлением или посредством электронной почты потенциальному инвестору.

В случае отсутствия иных подходящих потенциальных инвестиционных площадок, потенциальному инвестору направляется официальное письмо об отсутствии иных площадок для реализации проекта.

3.5.11. Общий срок рассмотрения обращения инвестора не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней. В случае, если в указанный срок не собрана вся необходимая информация, ответственный специалист отдела ФИП направляет в адрес потенциального инвестора промежуточный ответ с указанием действий работников Корпорации развития, произведенных при подборе потенциальных инвестиционных площадок.

3.6. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями.

3.6.1. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями осуществляется специалистами отдела ФИП в порядке и сроки, определенными регламентами взаимодействия, предусмотренными

Соглашениями об информационном взаимодействии, заключенными между Корпорацией развития и ресурсоснабжающей организацией.

3.6.2. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями направлено на:

- предоставление инвестору информации о возможности и предварительной стоимости технологического присоединения;
- содействие инвестору в получении технических условий на присоединение к сетям ресурсоснабжающей организации;
- содействие инвестору в осуществлении технологического присоединения к сетям ресурсоснабжающей организации;
- содействие инвестору в оперативном решении вопросов, возникающих в процессе заключения договоров технологического присоединения и при реализации мероприятий по его обеспечению.

3.7. Подготовка проекта к рассмотрению на совещании в формате «Предпринимательский час».

3.7.1. В случае необходимости вынесения инвестиционного проекта на совещание в формате «Предпринимательский час» муниципального образования Республики Башкортостан, в котором планируется реализация инвестиционного проекта:

– специалист отдела ФИП в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления запроса готовит аналитическую справку о возможности реализации заявленного инвестиционного проекта на запрашиваемом земельном участке с учетом утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, местных нормативов градостроительного проектирования, хранящихся в общем доступе и опубликованных в официальных источниках, ограничений и обременений, информация о которых содержится в Едином государственном реестре недвижимости и опубликована на публичной кадастровой карте Росреестра.

– специалист отдела СИП, сопровождающий инвестиционный проект, на основании данных инвестора, а также с учетом аналитической справки специалиста отдела ФИП, в срок не более 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления инвестором информации по проекту готовит справку и презентацию, форма которых утверждена Министерством экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан, согласовывает ее с руководителем подразделения и инвестором и направляет официальным письмом в соответствующее муниципальное образование Республики Башкортостан для рассмотрения проекта.

3.8. Подготовка проекта к рассмотрению на заседании Инвестиционного комитета в формате «Инвестиционный час»

3.8.1. В случае необходимости вынесения инвестиционного проекта на

заседание Инвестиционного комитета в формате «Инвестиционный час»:

– специалист отдела ФИП в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления запроса готовит аналитическую справку о возможности реализации заявленного инвестиционного проекта на запрашиваемом земельном участке с учетом утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, местных нормативов градостроительного проектирования, хранящихся в общем доступе и опубликованных в официальных источниках, ограничений и обременений, информация о которых содержится в Едином государственном реестре недвижимости и опубликована на публичной кадастровой карте Росреестра.

– специалист отдела СИП, сопровождающий инвестиционный проект, на основании данных инвестора, а также с учетом аналитической справки специалиста отдела ФИП, в срок не более 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления инвестором информации по проекту готовит справку и презентацию, форма которых утверждена Министерством экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан, согласовывает ее с инвестором и руководителем подразделения и направляет официальным письмом в Министерство экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан с целью рассмотрения проекта.

3.9 Предоставление платных услуг по подготовке финансовых моделей и бизнес-планов инвестиционных проектов, проведению кадастровых работ.

3.9.1. Перечень платных услуг, предоставляемых Корпорацией развития, а также их стоимость утверждается приказом генерального директора Корпорации развития.

3.9.2. Руководитель структурного подразделения в течение 1 (одного) рабочего дня назначает специалиста отдела ФЭО, ответственного за подготовку и исполнение договора на оказание услуг.

3.9.3. Руководитель структурного подразделения в течение 1 (одного) рабочего дня назначает специалиста отдела ФИП, ответственного за проведение кадастровых работ.

3.9.4. Порядок и сроки предоставления платных услуг определяются договором.

3.9.5. Информация о ходе исполнения договора, а также результаты по договору передаются официальным письмом на адрес электронной почты, указанный в договоре.

3.9.6. Экспертиза финансовой модели и бизнес-плана инвестиционного, представленных инвестором, осуществляется на безвозмездной основе специалистом отдела ФЭО, которого назначает руководитель структурного подразделения, в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня.

3.10. Организация взаимодействия инвесторов с органами исполнительной власти и организациями при реализации инвестиционных проектов.

3.10.1. Специалист отдела СИП Корпорации развития в ходе реализации инвестиционного проекта организует взаимодействие инвестора с:

- органами исполнительной власти Республики Башкортостан с целью получения мер государственной поддержки, а также проработки проблемных вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов;
- территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти с целью проработки проблемных вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов;
- органами местного самоуправления муниципального образования Республики Башкортостан;
- финансовыми организациями с целью получения заемного финансирования, в т.ч. гарантий и поручительств;
- федеральными и региональными институтами развития;
- организациями, входящими в инфраструктуру поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности;
- ресурсоснабжающими организациями и операторами инженерной и дорожной инфраструктуры с целью получения согласований о возможности реализации проекта на инвестиционной площадке, в т.ч. обеспечения площадки необходимыми инженерными мощностями по газоснабжению, электроснабжению, водоснабжению, водоотведению и пр.

3.10.2. Организация взаимодействия с органами исполнительной власти Республики Башкортостан, органами местного самоуправления муниципального образования Республики Башкортостан и организациями осуществляется посредством направления письменных обращений, организации встреч, совещаний.

3.11. Информационно-организационное обеспечение деятельности инвестиционного комитета Республики Башкортостан.

3.11.1 На основании указа Главы Республики Башкортостан от 11.03.2019 № УГ-68 «О создании Инвестиционного комитета Республики Башкортостан», в рамках подготовки к проведению заседания Инвестиционного комитета в формате «Инвестиционный час», ответственный специалист отдела СИП в срок не более 1 (одного) рабочего дня осуществляет:

- подготовку справок с анализом финансового состояния инициаторов, планирующих реализовать проект на территории Республики Башкортостан; на основании данных сервисов проверки контрагентов,
- подготовку справок с анализом инвестиционных площадок Республики Башкортостан, на которых планируется реализация проектов.

4. Порядок осуществления мониторинга и контроля.

4.1. Руководитель структурного подразделения ежеквартально в срок

до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, предоставляет главному бухгалтеру Корпорации развития согласованную с директором по работе с инвесторами и Первым заместителем генерального директора Корпорации развития информацию о выполнении показателей эффективности деятельности Корпорации развития за отчетный квартал.

4.2. Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца квартала, следующего за отчетным, в соответствии с Постановлением № 490 руководитель структурного подразделения на основании информации специалистов отдела СИП формирует сводный отчет о сопровождении инвестиционных проектов, который официальным письмом направляется в Министерство экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан.

4.3. Руководители структурных подразделений ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формируют отчеты о выполнении плановых показателей эффективности деятельности соответствующего структурного подразделения, которые согласовываются с директором по работе с инвесторами, после чего предоставляются Первому заместителю генерального директора Корпорации развития.

Плановые показатели эффективности деятельности структурного подразделения ежегодно утверждаются Первым заместителем генерального директора Корпорации развития.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
инвестиционного проекта

Инициатор инвестиционного проекта	
Наименование инициатора инвестиционного проекта	
Наименование инвестиционного проекта	
ИНН	
Контактные данные инициатора инвестиционного проекта	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
Должность	
Телефон	
e-mail	
Информация об инвестиционном проекте	
Краткое описание (суть) инвестиционного проекта	
Отрасль (направление) деятельности, в которой планируется реализовать инвестиционный проект	
Муниципальный район (городской округ) Республики Башкортостан, на территории которого планируется реализация инвестиционного проекта	
Предполагаемый объем инвестиций, млн. рублей	
Источники финансирования реализации инвестиционного проекта	
Предполагаемое количество новых рабочих мест, создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта	
Предполагаемые сроки реализации инвестиционного проекта в соответствии с бизнес-планом инвестора (квартал и год начала реализации инвестиционного проекта – квартал и год завершения реализации инвестиционного проекта (ввода объекта в эксплуатацию))	

Предмет обращения (нужное отметить)	
Подбор инвестиционной площадки	
Получение статуса резидента особой экономической зоны «Алга»	
Получение статуса резидента индустриального парка	
Получение статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития	
Включение инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов Республики Башкортостан	
Получение мер государственной поддержки	
Привлечение финансирования к реализации в инвестиционный проект	
Прочее	

Настоящим подтверждаю, что _____ :
(наименование инициатора инвестиционного проекта)

не находится в стадии банкротства и ликвидации;
не намеревается осуществлять (не осуществляет) при реализации инвестиционного проекта деятельность, противоречащую законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан.

(должность инициатора проекта)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение
к Информационной
карте
инвестиционного
проекта

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

_____, ОГРН _____ ИНН _____
(наименование инициатора инвестиционного проекта)

зарегистрированный по адресу: _____,
в лице _____,
дает свое согласие акционерному обществу "Корпорация развития
Республики Башкортостан" на обработку своих персональных данных,
указанных в информационной карте инвестиционного проекта
и в приложенных к ней документах, включая сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных.

(должность инициатора проекта)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПЛАН
мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала	Дата завершения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1					
2					
3					
...					

Требования к инвестиционной площадке

Информация об инвестиционном проекте	
Инвестиционный проект (название, краткое описание)	
Инициатор проекта (название компании, руководитель)	
Контактная информация (представитель, номер телефона, адрес электронной почты)	
Сумма капитальных вложений, млн. руб.	
График реализации проекта	
Создаваемые рабочие места, чел.	
Класс опасности ОПО (I, II, III, IV)	
Тип площадки	
Модуль с прилегающими бытовыми помещениями	
Свободные земли	
Территория незавершенного строительства	
Складское помещение	
Производственная база (перечень оборудования)	
Здание предприятия (наименование)	
Предприятие целиком (название)	
Основные требования к инвестиционной площадке	
Место размещения производства (адрес, местоположение)	
Площадь (м ² или га)	
Категория земельного участка:	
<ul style="list-style-type: none"> • земли <u>сельскохозяйственного назначения</u>; • земли <u>населенных пунктов</u>; • <u>земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения</u>; • земли <u>особо охраняемых территорий и объектов</u>; • земли <u>лесного фонда</u> земли <u>водного фонда</u> 	
Форма владения землей и зданиями (собственность, аренда)	
Расстояние до ближайших жилых домов (м или км)	
Наличие ограждений (есть /нет)	
Планируемая удаленность (в км) инвестиционной площадки от:	
г. Уфа	

Центра муниципального образования, в котором находится площадка						
Близлежащего города						
Автомобильной дороги федерального/регионального/межмуниципального значения						
Железной дороги (название станции)						
Аэропорта (название)						
Речного порта, пристани (название)		-				
Требования к параметрам зданий и сооружений, расположенных на инвестиционной площадке						
Наименование здания, сооружения	Площадь, м ²	Кол-во этажей, в том числе подзем. этажей	Высота потолков	Материал стен	Состояние, степень износа, %	Возможность расширения
Требования к транспортным коммуникациям						
Автомобильная дорога						
Железнодорожный путь						
Причал						
Почта / телекоммуникации						
Требования к инженерной инфраструктуре						
Вид инфраструктуры	Единица измерения	Мощность				
Газ	куб. м/час					
Отопление	Гкал/час					
Пар	Бар					
Электроэнергия	Квт					
Водоснабжение общее	куб. м/сутки					
Вода питьевая	куб. м/сутки					
Вода техническая	куб. м/сутки					
Канализация	куб. м/сутки					
Очистные сооружения	куб. м/сутки					
Наличие полигона для ТБО и промышленных отходов (указать вид отходов)						
Требования к дополнительным услугам						
Охрана						
Питание сотрудников						
Содействие в получении статуса резидента особой территории:						
<ul style="list-style-type: none"> - ОЭЗ ППТ «Алга»; - ТОСЭР (Белебей, Кумертау, Нефтекамск и Белорецк, Благовещенск); 						
индустриальные (промышленные) парки, промышленные технопарки						
Иное:						
Дополнительные требования к площадке						

Директор АО «***»/ ИП и т.д.

Ф.И.О.
(печать, подпись)

Паспорт инвестиционной площадки

№ п/п		Основные сведения								
		Адрес площадки								
1		Наименование городского округа, городского поселения или муниципального района								
		Наименование сельского поселения								
		Наименование поселенческого пункта								
		Улицы и номер дома								
		Местонахождение (в случае отсутствия структурированного адреса)								
2	Тип площадки									
		• Земельный участок						<input type="checkbox"/>		
		• Земельный участок с расположенным на нем зданием, сооружением и (или) возвышением связанным с ним имуществом						<input type="checkbox"/>		
		• Здание (часть здания), помещение (часть помещения), сооружение (часть сооружения), объект незавершенного строительства						<input type="checkbox"/>		
3	Форма собственности земельного участка									
		• Государственная						<input type="checkbox"/>		
		• Муниципальная						<input type="checkbox"/>		
		• Частная						<input type="checkbox"/>		
4	Форма собственности объектов недвижимости									
		• Государственная						<input type="checkbox"/>		
		• Муниципальная						<input type="checkbox"/>		
		• Частная						<input type="checkbox"/>		
5	Форма передачи земельного участка									
		• Аренда						<input type="checkbox"/>		
		• Продажа						<input type="checkbox"/>		
6	Форма передачи объектов недвижимости									
		• Аренда						<input type="checkbox"/>		
		• Продажа						<input type="checkbox"/>		
7	Стоимость									
		Кадастровая стоимость земельного участка, руб.								
		Годовая арендная плата за земельный участок, руб.								
		Годовая арендная плата за 1 га, руб.								
Характеристики земельного участка										
8		Кадастровый номер								
		Кадастровый квартал								
		Площадь _____ м ² (_____ га)								
		Категория земель								
		Вид разрешенного использования (код)								
		Присутствие/отсутствие документов на земельный участок						<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет	
		Реквизиты присутствующих документов на земельный участок								
	Функциональная зона в соответствии с генеральным планом									
	Территориальная зона в соответствии с правилами землепользования и застройки									
9	Отрасль									
		• Сельскохозяйственное использование						<input type="checkbox"/>		
		• Жилищное строительство						<input type="checkbox"/>		
		• Общественное использование объектов капитального строительства						<input type="checkbox"/>		
		• Промышленное здание						<input type="checkbox"/>		
		• Отдых (рекреация)						<input type="checkbox"/>		
		• Производственные предприятия						<input type="checkbox"/>		
		• Транспорт						<input type="checkbox"/>		
		• Обеспечение обороны и безопасности						<input type="checkbox"/>		
		• Деятельность по особой охране и изучению природы						<input type="checkbox"/>		
		• Использование лесов						<input type="checkbox"/>		
		• Водные объекты						<input type="checkbox"/>		
		• Земельные участки (территории) общего пользования						<input type="checkbox"/>		
		• Земельные участки общего назначения						<input type="checkbox"/>		
	Вид планируемой деятельности									
Объекты недвижимости, расположенные в пределах земельного участка										
10	Если объектом недвижимости является здание									
	Кадастровый номер здания	Наименование здания	Назначение здания (жилое, нежилое)	Площадь, м ²	Количество этажей, в том числе подзем. этажей	Материал наружных стен	Год завершения строительства	Кадастровая стоимость здания, руб.	Годовая арендная плата за 1 м ² , руб.	Реквизиты правоустанавливающих документов
11	Если объектом недвижимости является помещение									
	Кадастровый номер помещения	Кадастровый номер здания, в котором расположено помещение	Назначение помещения (жилое, нежилое)	Площадь, м ²	Номер, тип этажа здания или сооружения, в котором расположено помещение			Кадастровая стоимость помещения, руб.	Годовая арендная плата за 1 м ² , руб.	Реквизиты правоустанавливающих документов
12	Если объектом недвижимости является сооружение									
	Кадастровый номер сооружения	Наименование сооружения	Высота, м	Площадь / площадь застройки, м ²	Протяженность, м	Глубина, глубина залегания, м	Объем, м ³	Год завершения строительства	Годовая арендная плата за 1 м ² , руб.	Реквизиты правоустанавливающих документов
13	Если объектом недвижимости является объект незавершенного строительства (ОНС)									
	Кадастровый номер ОНС	Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен ОНС	Степень готовности ОНС, %	Протяженность, м	Площадь / площадь застройки, м ²	Высота, м	Глубина, глубина залегания, м	Объем, м ³	Реквизиты правоустанавливающих документов	

Обременения/ограничения инвестиционной площадки

Перечень существующих обременений / ограничений		Комментарий (описание обременения/ограничения)	
• Право собственности третьих лиц	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Право пользования третьих лиц (аренда)	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Залог / арест	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Охраняемые зоны публичных коммунальных	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Санитарно-защитные зоны	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Водоохраняемые зоны	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Особо охраняемые природные территории	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Объекты историко-культурного значения и их охраняемые зоны	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Архитектурно-ландшафтные зоны	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Красные линии застройки	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Расстояние между объектом, несоответствие с планировкой действующим законодательством земельного участка инвестора	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Зоны санитарной охраны водозаборов источников питьевого и лечебно-защитного назначения	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Месторождения общераспространенных полезных ископаемых (ОПИ) и действующие лицензии ОПИ	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Животные и растения, занесенные в Красную книгу Республики Башкортостан	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Наличие сведений по постановке ПКО (республиканский кадастр объектов)	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Сервитут	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		
• Иные ограничения по использованию земельного участка	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Нет		

Характеристика инженерной инфраструктуры по состоянию на _____ 20__ года

Вид инфраструктуры	Расстояние до ближайшей рабочей точки подключения	Свободная мощность	Ед. изм.	Балансовая принадлежность объекта
Электроснабжение	_____ км		кВт	
Водоснабжение	_____ км		м ³ /сутки	
Канализация (водоотведение)	_____ км		м ³ /сутки	

Характеристика транспортной инфраструктуры

16 Наличие автомобильных подъездных путей к участку Да Нет

Тип покрытия дорог от участка до шоссе

17	• Асфальт	<input type="checkbox"/>
	• Бетон	<input type="checkbox"/>
	• Щебень	<input type="checkbox"/>
	• Грунт	<input type="checkbox"/>

Удаленность площадки (км) от:

18	Центр муниципальное образование в котором находится площадка	
	Ближе всего к городу	
	Трассы федерального значения	
	Трассы регионального или межмуниципального значения	
	Железнодорожные (наличие станций)	
	Аэропорты (наличие)	
	Рельсы метро, трамвая (наличие)	

Дополнительная информация

19

Схема расположения земельного участка на публичной кадастровой карте Российской Федерации

20

Материалы фото/видеосъемки

21

Ответственный за исполнение форм от приобретателя

22	Ф.И.О.	
	Должность и наименование организации	
	Контактные телефоны (мобильный и стационарный с указанием вида населенного пункта)	
	Фактический адрес местонахождения ответственного	
	Электронная почта (e-mail)	
	Дата заключения	
	Дата заключения	

Ответственный сотрудник от Корпорации развития Республики Башкортостан

23	Ф.И.О.	
	Должность	
	Контактные телефоны (мобильный и стационарный с указанием вида населенного пункта)	
	Электронная почта (e-mail)	

Функциональная блок-схема сопровождения инвестиционных проектов

